

**Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny z przedmiotu: język angielski dla spedytorów**

<b>Dział programu</b>	<b>Wymagania konieczne (ocena dopuszczająca)</b>  <b>Uczeń:</b>	<b>Wymagania podstawowe (ocena dostateczna)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz:</b>	<b>Wymagania rozszerzające (ocena dobra)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz:</b>	<b>Wymagania dopełniające (ocena bardzo dobra)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę dobrą oraz:</b>	<b>Wymagania wykraczające (ocena celująca)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz:</b>
1. POJĘCIE LOGISTYKI	Potrafi przetłumaczyć podstawową definicję logistyki	Potrafi wymienić elementy procesu zarządzania łańcuchem dostaw.	Zna główne frazy stosowane w zapytaniu ofertowym.	Potrafi napisać zapytanie ofertowe z zastosowaniem podstawowej frazeologii	Tworzy korespondencję biznesową - zapytanie ofertowe o dużej różnorodności frazeologicznej
2. MOJA PRACA	Zna angielskie nazwy zawodów: -specjalista logistyki, -kierowca ciężarówki,	Potrafi się przedstawić: określa swój zawód oraz zakres obowiązków	Potrafi czytać tekst o pracy ze zrozumieniem. Definiuje zawody i podaje zakres obowiązków na podstawie tekstu czytanego	Odpowiada na pytania o pracę z wykorzystaniem dużej różnorodności frazeologicznej	Tworzy prezentację przedstawicieli zawodów
3. ROZMOWA KWALIFIKACYJNA	Wymienia elementy CV. Potrafi odpowiedzieć	Potrafi odpowiedzieć na podstawowe pytania rozmowy o pracę -	Potrafi napisać prostą wersję własnego CV	Potrafi napisać własne CV oraz list motywacyjny - stosuje zróżnicowaną	Tworzy prezentację własnego CV

<b>Dział programu</b>	<b>Wymagania konieczne (ocena dopuszczająca)</b>  <b>Uczeń:</b>	<b>Wymagania podstawowe (ocena dostateczna)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz:</b>	<b>Wymagania rozszerzające (ocena dobra)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz:</b>	<b>Wymagania dopełniające (ocena bardzo dobra)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę dobrą oraz:</b>	<b>Wymagania wykraczające (ocena celująca)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz:</b>
	na podstawowe pytania rozmowy o pracę - popełnia dość liczne błędy	popełnia nieliczne błędy.		frazeologię	
4.MOJA FIRMA	Potrafi przetłumaczyć proste zdania dotyczące usług magazynowania - popełnia dość liczne błędy	Potrafi przetłumaczyć proste zdania dotyczące usług magazynowania - popełnia nieliczne błędy	Rozwija skróty i podaje znaczenie pojęć: ADR, EAN,	Omawia usługi magazynowania	Potrafi stworzyć reklamę firmy oferującej usługi magazynowania
5.PRACA BIUROWA	Wymienia nazwy artykułów piśmiennych używanych w pracy biurowej	Potrafi przetłumaczyć proste zamówienie	Potrafi napisać proste zamówienie	Potrafi napisać potwierdzenie zamówienia - stosuje zróżnicowaną frazeologię	Tworzy korespondencję biznesową - informuje o opóźnieniu w dostawie
6.CENNIKI	Wymienia podstawowe słownictwo związane z cennikiem usług	Potrafi ustnie przekazać informację o cenie usługi np. dostawy paczki	Potrafi przetłumaczyć frazy stosowane w korespondencji biznesowej zawierającej informacje o cenie usług:	Tworzy korespondencję biznesową - potwierdzenie zamówienia na usługę oraz załączenie cennika.	Przedstawia dodatkowe przykłady listów z potwierdzeniem lub odmową wykonania usługi - porównuje,

<b>Dział programu</b>	<b>Wymagania konieczne (ocena dopuszczająca)</b>  <b>Uczeń:</b>	<b>Wymagania podstawowe (ocena dostateczna)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz:</b>	<b>Wymagania rozszerzające (ocena dobra)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz:</b>	<b>Wymagania dopełniające (ocena bardzo dobra)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę dobrą oraz:</b>	<b>Wymagania wykraczające (ocena celująca)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz:</b>
			z języka polskiego na jęz.angielski i odwrotnie	Potrafi napisać uprzejmą odmowę przyjęcia zamówienia	wyjaśnia zastosowane słownictwo
7.OFERTY BIZNESOWE	Wymienia podstawowe słownictwo oferty - popełnia dość liczne błędy	Wymienia podstawowe słownictwo oferty - popełnia nieliczne błędy	Podaje informacje na temat oferty przetargowej na podstawie tekstu	Bezbłędnie wymienia słownictwo oferty przetargowej i podaje niezbędne informacje zawarte w ofercie	Prezentuje własną ofertę przetargową
8.WYSTAWIANIE FAKTUR	Wymienia podstawowe słownictwo stosowane w fakturach - popełnia dość liczne błędy	Wymienia podstawowe słownictwo stosowane w fakturach - popełnia nieliczne błędy	Podaje szczegóły zawarte w fakturze	Bezbłędnie wymienia słownictwo stosowane w fakturach i podaje szczegóły zawarte w fakturze	Tworzy korespondencję biznesową - potwierdzającą: wykonanie usługi, załączenie faktury oraz przypomnienie innych warunków zamówienia
9. ROZLICZENIE FINANSOWE	Wymienia podstawowe INCOTERMS (Międzynarodowe Reguły Handlu)	Wymienia podstawowe INCOTERMS (Międzynarodowe Reguły Handlu) stosowane w transporcie - popełnia	Bezbłędnie charakteryzuje podstawowe INCOTERMS (Międzynarodowe Reguły Handlu) stosowane w transporcie	Tłumaczy zdania związane z podaniem warunków transportu z języka angielskiego na polski i odwrotnie	Przedstawia dodatkowe przykłady korespondencji zawierającej informacje o zastosowanych Incoterms

<b>Dział programu</b>	<b>Wymagania konieczne (ocena dopuszczająca)</b>  <b>Uczeń:</b>	<b>Wymagania podstawowe (ocena dostateczna)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz:</b>	<b>Wymagania rozszerzające (ocena dobra)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz:</b>	<b>Wymagania dopełniające (ocena bardzo dobra)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę dobrą oraz:</b>	<b>Wymagania wykraczające (ocena celująca)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz:</b>
	stosowane w transporcie - popełnia dość liczne błędy	nieliczne błędy			
10.SPEDYCJA	Wymienia podstawowe słownictwo dotyczące spedycji (spedytor, przesyłka list przewozowy itd.) - popełnia dość liczne błędy	Wymienia podstawowe słownictwo dotyczące spedycji (spedytor, przesyłka list przewozowy itd.) - popełnia nieliczne błędy	Zna podstawowe frazy związane z potwierdzeniem płatności	Tworzy korespondencję biznesową: potwierdzenie płatności za wykonaną usługę	Porównuje różne frazy stosowane w potwierdzeniu płatności za wykonaną usługę
11.TRANSPORT TOWARÓW	Zna podstawowe słownictwo związane z transportem towarów - popełnia dość liczne błędy	Zna podstawowe słownictwo związane z transportem towarów - popełnia nieliczne błędy	Potrafi przetłumaczyć zdania dotyczące transportu towarów	Potrafi przetłumaczyć dłuższy tekst dotyczący transportu towarów (użycie właściwych przyimków)	Tworzy prezentację dotyczącą wykorzystania różnych rodzajów transportu w przewozie towarów na świecie
12. TRANSPORT PASAŻERSKI	Wymienia podstawowe słownictwo związane z transportem	Wymienia podstawowe słownictwo związane z transportem pasażerskim - popełnia nieliczne błędy	Potrafi przetłumaczyć zdania dotyczące transportu pasażerskiego	Tworzy korespondencję biznesową: zapytanie ofertowe	Potrafi bezbłędnie przetłumaczyć zdecydowaną większość fraz stosowanych w

<b>Dział programu</b>	<b>Wymagania konieczne (ocena dopuszczająca)</b>  <b>Uczeń:</b>	<b>Wymagania podstawowe (ocena dostateczna)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz:</b>	<b>Wymagania rozszerzające (ocena dobra)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz:</b>	<b>Wymagania dopełniające (ocena bardzo dobra)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę dobrą oraz:</b>	<b>Wymagania wykraczające (ocena celująca)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz:</b>
	pasażerskim - popełnia dość liczne błędy				zapytaniu ofertowym
13. TRANSPORT KOLEJOWY	Wymienia rodzaje wagonów	Zna podstawowe słownictwo związane z transportem kolejowym -	Potrafi przetłumaczyć zdania związane z transportem kolejowym	Potrafi napisać wiadomość do szefa z uwzględnieniem wymaganych informacji odnoszących się do problemów wykonania usługi z użyciem transportu kolejowego	Tworzy prezentację odnośnie różnych rodzajów wagonów stosowanych w transporcie kolejowym
14. TRANSPORT DROGOWY	Wymienia podstawowe słownictwo związane z transportem drogowym - popełnia dość liczne błędy	Wymienia podstawowe słownictwo związane z transportem drogowym - popełnia nieliczne błędy.	Potrafi wymienić rodzaje pojazdów drogowych	Potrafi napisać zapytanie ofertowe odnośnie usługi transportowej	Tworzy prezentację na temat różnych typów pojazdów drogowych
15. TRANSPORT MORSKI	Zna podstawowe słownictwo związane z transportem morskim- popełnia dość liczne	Zna podstawowe słownictwo związane z transportem morskim- popełnia nieliczne błędy	Potrafi wymienić rodzaje statków	Potrafi bezbłędnie przetłumaczyć zdania dotyczące transportu morskiego	Porównuje różne elementy transportu morskiego, potrafi wskazać różnice.

<b>Dział programu</b>	<b>Wymagania konieczne (ocena dopuszczająca)</b>  <b>Uczeń:</b>	<b>Wymagania podstawowe (ocena dostateczna)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz:</b>	<b>Wymagania rozszerzające (ocena dobra)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz:</b>	<b>Wymagania dopełniające (ocena bardzo dobra)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę dobrą oraz:</b>	<b>Wymagania wykraczające (ocena celująca)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz:</b>
	błędy				Prezentuje zastosowanie różnego rodzaju statków
16. TRANSPORT POWIETRZNY	Potrafi przetłumaczyć podstawowe frazy związane z transportem powietrznym - popełnia dość liczne błędy	Potrafi przetłumaczyć podstawowe frazy związane z transportem powietrznym - popełnia nieliczne błędy	Potrafi przetłumaczyć zdania związane z transportem powietrznym	Potrafi bezbłędnie przetłumaczyć zdania dotyczące transportu powietrznego. Stosuje właściwe przyimki w zdaniach	Prezentuje miejsca wszystkich lotnisk w Polsce. Stosuje zróżnicowaną frazeologię w porównywaniu poszczególnych lotnisk
17. TRANSPORT INTERMODALNY	Zna podstawowe słownictwo związane z transportem intermodalnym i kontenerami	Potrafi wymienić skróty używane w transporcie intermodalnym i wyjaśnia ich znaczenie	Potrafi przetłumaczyć i wyjaśnić główne frazy/ informacje zawarte korespondencji biznesowej (list z prośbą o potwierdzenie usługi transportowej)	Tworzy korespondencję biznesową	Tworzy prezentację na temat różnego rodzaju sprzętu przeładunkowego
18. PRZEŁADUNEK TOWARÓW	Potrafi przetłumaczyć podstawowe frazy związane przeładunkiem	Potrafi przetłumaczyć podstawowe frazy związane przeładunkiem towarów - popełnia	Wyjaśnia czynności wykonywane w trakcie przeładunku towarów	Potrafi przedstawić gościa innym kolegom w firmie oraz wie, jak odpowiednio zareagować	Tworzy prezentację czynności wykonywanych w trakcie przeładunku towarów

<b>Dział programu</b>	<b>Wymagania konieczne (ocena dopuszczająca)</b>  <b>Uczeń:</b>	<b>Wymagania podstawowe (ocena dostateczna)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz:</b>	<b>Wymagania rozszerzające (ocena dobra)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz:</b>	<b>Wymagania dopełniające (ocena bardzo dobra)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę dobrą oraz:</b>	<b>Wymagania wykraczające (ocena celująca)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz:</b>
	towarów - popełnia dość liczne błędy	nieliczne błędy		słownie w czasie przedstawiania	
19. MAGAZYNOWANIE	Wymienia podstawowe słownictwo związane z magazynowaniem - popełnia dość liczne błędy	Wymienia podstawowe słownictwo związane z magazynowaniem - popełnia nieliczne błędy	Potrafi przetłumaczyć zdania związane z magazynowaniem oraz frazy stosowane w zapytaniu ofertowym	Tworzy korespondencję biznesową - odpowiedź na zapytanie ofertowe	Prezentuje różne frazy stosowane w odpowiedzi na zapytanie ofertowe
20. SPRZĘT MAGAZYNOWY	Wymienia nazwy różnego sprzętu używanego w magazynach	Zna poszczególne części wózka widłowego	Zna podstawowe frazy używane w zamówieniu	Tworzy korespondencję biznesową - zamówienie	Prezentuje różne frazy stosowane w zamówieniu
21.ZAŁADUNEK I ROZŁADUNEK	Zna podstawowe słownictwo związane z załadunkiem i rozładunkiem - popełnia dość liczne błędy	Zna podstawowe słownictwo związane z załadunkiem i rozładunkiem -popełnia nieliczne błędy	Potrafi przetłumaczyć zdania związane z załadunkiem i rozładunkiem	Potrafi powitać gościa w firmie - zna uprzejme frazy stosowane w trakcie goszczenia różnych osób w firmie. Potrafi przeprosić za spóźnienie - zna odpowiednie wyrażenia	Tworzy prezentację załadunku i rozładunku towarów np. w porcie

<b>Dział programu</b>	<b>Wymagania konieczne (ocena dopuszczająca)</b>  <b>Uczeń:</b>	<b>Wymagania podstawowe (ocena dostateczna)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz:</b>	<b>Wymagania rozszerzające (ocena dobra)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz:</b>	<b>Wymagania dopełniające (ocena bardzo dobra)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę dobrą oraz:</b>	<b>Wymagania wykraczające (ocena celująca)</b>  <b>Uczeń potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz:</b>
22. IDENTYFIKACJA TOWARÓW	Zna podstawowe pojęcia związane z identyfikacją towarów	Zna kod kreskowy (prefiks) polskich produktów	Wyjaśnia technologię RFID	Potrafi przetłumaczyć tekst o kodach kreskowych, systemach GS1 i RFID	Tworzy prezentację o wykorzystaniu kodów kreskowych, systemów GS1 i RFID
23. ŁAŃCUCHY DOSTAW	Wymienia podstawowe słownictwo związane z łańcuchem dostaw - popełnia dość liczne błędy	Wymienia podstawowe słownictwo związane z łańcuchem dostaw - popełnia nieliczne błędy	Odpowiada na pytania odnośnie POPYTU i PODAŻY	Potrafi rozmawiać na temat planów i harmonogramów	Tworzy prezentację o łańcuchu dostaw
24. LOGISTYKA I INTERNET	Zna podstawowe słownictwo odnośnie wykorzystaniu Internetu w logistyce - popełnia dość liczne błędy	Zna podstawowe słownictwo odnośnie wykorzystaniu Internetu w logistyce - popełnia nieliczne błędy	Tłumaczy zdania dotyczące wykorzystania Internetu w logistyce	Odpowiada na pytania dotyczące wykorzystania Internetu w logistyce	Tworzy prezentację o oprogramowaniu wykorzystywanym w logistyce
25. RECYKLING W LOGISTYCE	Wymienia podstawowe pojęcia z zakresu: recykling w logistyce	Wymienia materiały nadające się do przetworzenia	Zna podstawowe frazy stosowane w wycenie usług transportowych	Zna zróżnicowane frazy stosowane w wycenie usług transportowych	Prezentuje firmę recyklingową oraz zakres jej usług transportowych



Dział programu	Wymagania konieczne (ocena dopuszczająca)  Uczeń:	Wymagania podstawowe (ocena dostateczna)  Uczeń potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz:	Wymagania rozszerzające (ocena dobra)  Uczeń potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz:	Wymagania dopełniające (ocena bardzo dobra)  Uczeń potrafi to, co na ocenę dobrą oraz:	Wymagania wykraczające (ocena celująca)  Uczeń potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz: